



陈俊翰

1996.11

广东省佛山南海区

13172395521

85825024@qq.com

教育背景

2019.09-2020.12

英国利物浦大学

国际商务 (硕士)

2018.09-2019.07

英国北安普顿大学

银行学与金融 (学士)

2015.09-2018.07

广东财经大学

国际会计与金融 (学士)

工作经验

2021.02-2023.12

毕马威(KPMG)会计师事务所

风险咨询管理专业服务助理

- 项目监管:** 参与跨国医药公司合规性现场监管项目, 作为第三方检查员/观察员, 对医药公司举办的活动进行合规性现场监控, 发现和记录现场情况。
- 报告编制:** 根据工作安排, 提前熟悉各类医药公司的活动会议的流程, 并准确地参加每一场医药公司组织的各类学术会议; 根据项目要求完成现场会议记录, 并及时回复项目管理人员对底稿及现场情况的疑问, 能在规定时间内完成工作报告并完成交付。
- 项目核查:** 协助医药行业客户审计项目的执行, 包括访谈、库存盘点、数据比对核查、差异分析和票据检查。
- 项目盘点:** 作为审计人员, 对连锁零售药店和医药公司仓库进行年终存货盘点工作, 与客户进行联系, 选定需要的样本量进行抽盘工作, 由于客户系统导出随机样本列表选取特定产品数量, 并实地选取特定产品进行实到账的盘点。盘点结束后需要收集当日盘点清单和日常盘点表等。
- 审核凭证:** 参加台湾上市高新技术公司大陆子公司的抽凭工作, 独自负责审计项目细节测试的全部抽凭工作, 确保所有凭证的合理性与时效性。
- 尽职调查:** 与券商、境内律师事务所拜访企业业务伙伴, 完成尽职调查, 向项目组核实企业真实情况。

工作成果:

- 任职期间线上线下共飞检超过 500 场医药学术会议。涵盖临床医学、药学、生物医学等领域。通过这些会议, 深入了解医药行业的最新研究进展和临床实践, 同时也与来自全国各地的医药代表进行沟通, 了解各类医药公司相关宣传推广工作。
- 在会计师事务所年度评分中, 始终保持 80 分以上, 沟通能力技能评分达到 90 分以上。参与 50 次医药项目盘点项目, 其中有发现问题, 及时与客户进行沟通, 提供可执行的方案, 从而提高工作效率, 降低成本, 最终得到了顾客的认可。
- 与同事完成 20 家上市企业的走访工作, 明确指令和交付报告日期。在走访工作期间, 认真倾听团队成员对于该项目的了解, 认可并探讨可提升的工作方法, 及时与领导反馈, 改进现有的工作方法和思路, 从而提高工作效率和完善客户服务。

奖项证书

语言水平: 普通话、粤语标准, 口齿清晰流利, 文字功底深厚; 英语具备一定的听、说、读、写能力, 能快速浏览相关文件以及投标书。

办公技能: 熟练使用 Word、Excel、PPT 等办公软件。

其他技能: 机动车驾驶证 C1。

自我评价

从业背景: 拥有海外留学经历, 国外知名院校商科背景专业成绩优异; 曾任 KPMG 咨询师, 参与多个 IPO 项目内审工作。

综合能力: 逻辑思维缜密, 头脑灵活, 具备大局观与较强执行能力, 较强分析判断能力。

工作能力: 擅长制定切实可行工作计划, 考虑问题细致, 可短时间内掌握问题核心并解决。

应变能力: 能迅速适应各类工作环境与承担较高工作压力, 有较强的应变能力, 遇事沉稳, 擅于处理突发事件。

团队协作: 擅于沟通表达, 能够换位思考体谅他人, 具备极强团队协作精神, 能妥善处理各类人际关系。