

李嘉伟

(+86) 18351322550

751489648@qq.com



## 教育背景

- 2016年9月至2018年5月 美国凯斯西储大学 理学硕士 高分子科学与工程专业
- 2013年9月至2016年7月 北京化工大学 工学学士 功能材料专业

## 工作经历

- 斯伦贝谢油田设备（上海）有限公司 随钻测井制造工程师 2022年3月-2023年11月**

### 精益改善

- 带领绘制产品族价值流图（VSM），根据2023年需求，完成PQ（产品数量）和PR（工艺流程）分析，确定贡献超过80%产品的具体零件。通过分析超过Takt时间的工艺时间，找到生产瓶颈，并提出了新的工艺改进措施，降低17%循环时间。
- 组织持续改进会议，汇集和讨论来自现场员工的改进意见，培养工艺优化和创新文化。提出了10个项目，包括9个CI项目和1个A3项目，其中年度节省4400美元的工装替代项目获得了年度项目前三名的全厂精益奖励。

### 环评更新项目与EHS

- 牵头负责环形天线车间扩建项目环境影响评估（EIA）工作，与多家供应商和认证实验室合作测试原辅材料参数，收集车间布局 and 原辅材料消耗以及人力等数据，根据EHS要求完成产能扩建项目环评报告，排污许可证，建筑改造施工以及竣工验收。
- 针对当前生产使用的胶粘剂制定了测试和评估计划，验证新的工艺混合比例，以符合挥发性有机化合物（VOC）国家标准（GB）。
- 组织4条产线人员EHS核心安全守则宣传活动，拍摄剪辑3条宣传视频，并在全公司分享和推广安全文化。

### 车间管理与系统落地

- 作为首批SAP超级用户参与公司SAP系统落地部署项目，向全产线25名人员累计进行7场SAP培训，同时负责SAP主数据的日常维护、工艺流程变更、工时数据修改等。
- 负责车间日常管理工作，包括日常生产的标准作业指导、车间人员技能培训、技能矩阵管理等。
- 进行橡胶成型失效模式根本原因分析，发现关键影响参数，成功率从50%提高至90%

### 物流及采购

- 根据厂区业务需求和日常生产计划，管理和实施日常厂区进出口加工零件海关注册工作，收集注册资料和技术要求文件所需信息。
- 负责申报临时进区和出区，放弃退税，便捷出区等业务，获得中国海关许可的报关单，确保物流正常运行，编写详细SOP给团队进行相应培训。
- 进行供应商管理，确认物料关键参数，交期，报价以及付款条件，系统下单并且保证仓库顺利收货。

- 联合利华（中国）投资有限公司 洗发护发产品高级研发专员 2021年3月至2022年3月**

### 工艺研究以及试车

- 负责当红品牌洗发护发产品的实验室、车间中试和工厂试车的工艺研究。
- 成功带领2款新上市产品的工厂试车，通过FMEA与取样分析，逐步排查降低可能的风险，给工厂提供最终PFD（工艺流程图），让项目在工厂顺利落地，以启动和推广洗发护发产品的全球创新。
- 参与并指导三方试车，确保中试原材料采购以及物料供应，测试产品性能，确定最终工艺参数。
- 通过工艺研究降低循环时间，提高生产效率，改善加料顺序和工艺条件以提升产品质量。
- 与市场、配方、包装、供应链、生产、法规、项目团队密切沟通，确保制造工艺设计按时交付。

### 数字化转型以及数据分析

- 使用实验设计（DOE）、统计和数据分析了解洗发护发产品的特性并设定工艺参数窗口。
- 通过LIMS、PLM、ELN、DMP等数字化工具，计划、设计和执行车间中试（混料与灌装）近100场。
- 参与产品参数预测模型项目，推动数字化转型进程，提高工厂制造领域的能力、灵活性和效率。

- 庄信万丰（上海）化工有限公司 催化剂工艺工程师 2018年9月至2021年3月**

### 精益改善

- 带领团队制定计划并实施精益改善项目，降低20%的循环时间，每年节省运营成本62000英镑。
- 完成5S和EHS改善项目。
- 日常SPC和DCS参数设置检查防错，生产设备参数设置和PPAP上线问题解决。

### 数据分析与客户质量规范管理

- 参与海外产品配方转移至中国的DOE实验设计和相关生产试验。
- 制作包括产品规范，取样计划，客户标准在内的控制文件，获得客户和内部批准，以满足IATF16949体系要求。

- 用 Minitab 分析生产数据和质量测试数据，以便过程能力进行研究，包括 Cpk 和 Ppk，提议客户规范相关参数的设定值。
- 涂覆浆料参数确认，确保产品质量符合客户规范，参与带领提升产能项目，同时确保产品符合客户的质量要求。
- SPC 生产数据收集和分析，计算 Ppk 和 Cpk 验证是否满足过程能力要求，预防潜在风险。

#### **团队 KPI 与车间生产管理**

- 负责样品的日常生产排程，保证质量合格的产品的交付，从人机料法环方面进行生产管理。
- 完成样品车间员工的培训计划和技能矩阵提升。
- 组织周会跟踪部门 KPI，组织团队培训，进行团队技能矩阵提升。

#### **语言能力与技能证书**

- 语言能力：雅思 7.0、商务沟通水平。
- 办公软件：熟练应用 Microsoft Word、Excel、Powerpoint、SAP、Minitab、iGrafx 等软件于工作报告与数据分析。
- 资格证书：核辐射安全与防护证书，危险化学品从业资格证书，完成精益 6-sigma 绿带培训。