



童鑫

求职意向：其他教辅人员

基本信息

年龄：

30

电话：

13147532700

邮箱：

cathytong92@163.com

教育经历

2015.8-2016.11

香港岭南大学

会计 | 硕士

2011.9-2015.6

武汉工程大学

会计 | 本科

工作经历

2017.1-2019.12

香港金朝阳集团(00878)

总经办助理

负责具体管理工作的安排、监督与评估

负责集团旗下 30+子公司报表数据的汇总与分析

定期组织内地各子公司赴港会议事宜

协助上下级之间传达性事务，并进行适当的沟通和协调

完成领导交办的其他工作

2020.4-2021.1

深圳市骏荣自动化设备有限公司

会计

按照会计制度和财务管理制度的要求，制作原始凭据、生成记账凭证并及时进行账务处理

完成其他公司日常工作

2021.6-至今

深圳市鑫德航科技有限公司

会计

按照会计制度和财务管理制度的要求，制作原始凭据、生成记账凭证并及时进行账务处理

完成其他公司日常工作

实习经历

2015.1-2015.6

湖北省黄冈市时代英语培训学校

英语补习老师

帮助 25 +基础薄弱的美术生了解高考考情及自身问题，查漏补缺，强化薄弱环节，学生高考成绩比培训前提高 50%。

2014.6-2014.8

湖北省武汉市阳光美语培训学校

少儿英语助教老师

负责 25 +学生的班级课程教辅工作，配合主讲老师完成教学计划、授课等工作做好学生的学习规划及进度跟踪工作，并定期与家长及时沟通学生学习效果等情况。

相关技能

熟练运用各类办公软件

证书

普通话二级甲等、c1 类驾驶执照、大学英语六级 536 分、会计初级资格证